



COMUNE DI VIETRI DI POTENZA

Provincia di Potenza

P.IVA 00510090764
C.F. 80002690768
Piazza dell'Emigrante n. 3

tel. 0971718002 - fax 0971718402
e-mail: comune@comune.vietridipotenza.pz.it
home page: www.comune.vietridipotenza.pz.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 70 del 7 agosto 2012 con il quale veniva istituita la **Sezione Primavera** a partire dall'anno scolastico 2012/2013;

Vista la propria determina n. 151/SOC del 20/10/2016, ad oggetto: "Scuola dell'infanzia denominata "Sezione Primavera" – Approvazione bando per la selezione di un insegnante";

Visto il vigente **Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi**, approvato con delibera di G.M. n. 19 del 27/03/2014;

RENDE NOTO

Che il Comune di Vietri di Potenza, Piazza dell'Emigrante n° 3, C.A.P. 85058, Codice Fiscale 80002690768, Tel.0971718002, Fax.0971718402, indice una selezione pubblica per soli titoli finalizzata al reclutamento di un insegnante per la prosecuzione dell'attività della **"Sezione Primavera" anno scolastico 2016/2017**.

Art. 1) Destinatari della procedura

La selezione pubblica per il reclutamento di una unità di personale educativo da utilizzare in regime di convenzione, tramite contratto di collaborazione per l'intero anno scolastico 2016/2017, il tutto come da progetto pedagogico allegato alla presente, **che sia in possesso di uno dei sotto elencati titoli di studio**, viene effettuata per soli titoli secondo le modalità previste dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vietri di Potenza, di cui in premessa è fatto cenno, nonché dal:

- D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- D.L. n. 78/2009, art. 17, comma 11, come convertito in L. 102/2009:
 1. Diploma di **Laurea in Scienze della Formazione Primaria-Indirizzo scuola dell'infanzia**;
 2. Diploma **Abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio** (corso triennale di scuola secondaria di II grado; diploma conseguito presso Scuole magistrali legalmente riconosciute o paritarie), conseguito entro l'a.s. 2001/2002;
 3. Diploma di maturità professionale **Assistente di comunità infantili**, rilasciato da istituti scolastici legalmente riconosciuti o paritari a conclusione di corso sperimentale progetto **"Egeriea"**(sperimentazione avviata dal 1998/1989 come quinquennio innestato su scuole magistrali triennali; il titolo di studio è comprensivo dell'abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio), purchè conseguito entro l'a.s. 2001/2002;
 4. Diploma di **Maturità Magistrale** purchè conseguito entro l'a.s. 2001/2002;
 5. Diploma di **Liceo Socio-Psico-Pedagogico**, nato nel 1992/2003 come sperimentazione estensiva dell'Istituto magistrale (C.M. n. 27/91), purchè conseguito entro il termine di cui sopra.

Art. 2) Requisiti di ammissione

1. I soggetti interessati devono presentare la domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice conformemente allo schema approvato con il presente bando, debitamente sottoscritta in forma non autenticata, **entro le ore 14.00 del 14 novembre 2016 al protocollo generale del Comune di Vietri di Potenza** – Piazza dell’Emigrante n. 3, mediante consegna a mano, o a mezzo del servizio postale con raccomandata e avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Vietri di Potenza – Piazza dell’Emigrante n. 3 – 85058 Vietri di Potenza, oppure attraverso posta elettronica certificata al seguente indirizzo mail: protocollo@pec.comune.vietridipotenza.pz.it.
2. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che perverranno oltre i termini previsti dal presente bando.
3. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.
4. La domanda potrà essere inviata: **in busta chiusa**, se trasmessa a mezzo del servizio postale, **consegnata a mano** o **a mezzo Posta Elettronica Certificata** negli altri casi. Nel caso di spedizione a mezzo del servizio postale sulla busta dovrà essere chiaramente riportato l’oggetto della selezione, il nome e il cognome del candidato.
5. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, **pena l’esclusione:**
 - a. Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
 - b. Il codice fiscale;
 - c. La residenza;
 - d. L’oggetto della selezione;
 - e. Di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l’assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:
 1. Aver compiuto 18 anni;
 2. Il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
 3. Iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 4. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 5. L’idoneità fisica all’impiego;
 6. La non destituzione o la non dispensa dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente o insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall’impiego stesso ai sensi dell’art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 7. La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
 - f. Il possesso di uno dei titoli di studio richiesti;
 - g. I servizi eventualmente prestati come impiegato presso pubbliche amministrazioni ivi compresi gli eventuali servizi militari di cui all’art. 77, comma 7, del D.P.R. 12 febbraio 1964, n. 237, e successive modificazioni;
 - h. Il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale ritenuti utili ai fini della valutazione;

i. L'indirizzo di posta elettronica certificata al quale recapitare eventuali comunicazioni.

I candidati portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

Alla domanda deve essere allegato, pena l'esclusione, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 3) Documenti da allegare

1. I concorrenti dovranno allegare alla domanda, in carta semplice:

- Eventuali altri documenti e titoli la cui produzione sia esplicitamente prescritta dal bando di concorso;
- Tutti i titoli di merito ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione.

Tutti i documenti allegati alla domanda, ove in copia, devono contenere, pena la non valutazione, la seguente dicitura seguita dalla firma,: “ Dichiaro sotto la mia responsabilità che la presente copia è conforme all'originale in mio possesso che mi riservo di esibire a semplice richiesta del Comune di Vietri di Potenza ”. Tutti i documenti, ove non siano già stati specificamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritto dall'interessato.

Art. 4) Trattamento economico

Il trattamento economico lordo (I.V.A. compresa) ed onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali, nessuno escluso, per l'intero anno scolastico ammonta ad €. 1.175,00 mensili.

Art. 5) Commissione esaminatrice

Alla valutazione dei titoli attenderà apposita Commissione costituita ai sensi del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Art. 6) Irregolarità delle domande

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso.

Art. 7) Punteggio

la Commissione dispone, complessivamente, di 7 punti come di seguito ripartiti, trattandosi di selezione per soli titoli:

Art. 8) Valutazione dei titoli

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 7 punti ad essi riservati dal precedente punteggio, sono così ripartiti:

- Titoli di studio.....punti: 3
- Titoli di servizio punti: 3
- Titoli vari e culturali punti: 1

Totale punti : 7

Art. 9) Valutazione dei titoli di studio

1. I complessivi 3 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come da prospetto che segue:

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimi		Titoli espressi con giudizio complessivo	TITOLI DI LAUREA				Valutazione
					Espressi in centodecimi		Espressi in Centesimi		
da	a	da	a		da	a	da	a	
6,00	7,49	36	45	Sufficiente/buono	66	85	60	90	1
7,50	8,49	46	54	distinto	86	100	91	95	2
8,50	10,00	55	60	ottimo	101	110 e lode	96	100	3

2. Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

Art. 10) Valutazione dei titoli di servizio

Titoli di servizio: fino ad un massimo di punti 3

Per ciascun servizio di durata non inferiore a mesi 6 continuativi (senza interruzione) prestato nelle pubbliche amministrazioni :

- a) con qualifica pari o superiore all'incarico da ricoprire,(per ogni anno) ... punti 1;
- b) per i servizi con qualifica inferiore(per ogni anno)punti 0,50;

Nessun punteggio sarà attribuito ai titoli di servizio di durata inferiore a mesi sei continuativi.

Art. 11) Valutazione dei titoli vari e culturali

Per titoli vari e culturali: punti 1

Nei titoli vari e culturali, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera, ivi compresi i tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente e relatore, che abbiano avuto una durata non inferiore a due giorni, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

La valutazione dei titoli è effettuata con i seguenti criteri:

- Per ogni altra laurea..... punti 0,25
- Per ogni dottorato di ricerca.....punti 0,25
- Per ogni master universitario..... punti 0,20
- Per ogni altro diploma..... .punti 0,15

– Per ogni titolo professionale..... punti 0,15

Nessuna valutazione sarà data ai periodi di servizio a tempo indeterminato che hanno dato luogo a trattamento pensionistico.

Art. 13) Graduatoria finale

- Il punteggio finale è dato dalla somma della valutazione dei titoli.
- La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Funzionario Responsabile del servizio competente.
- La graduatoria sarà quindi pubblicata all'Albo Pretorio informatico e sul sito internet del Comune. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.
- La graduatoria sarà valida solo per l'anno scolastico 2016 /2017.
- A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età. (art. 3, comma 7 legge 15/05/1997 nr. 127 come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16/06/1998 nr. 191.

Art. 14) Trattamento dei dati personali

Tutti i dati di cui il Comune di Vietri di Potenza entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e della normativa vigente. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Art. 15) Pubblicazione

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Vietri di Potenza.

Art. 16) Disposizioni finali

1. L'inizio del rapporto in convenzione avverrà ad effettivo inizio delle lezioni.
2. Per il corrente anno scolastico il rapporto cesserà il 30 giugno 2017.
3. In caso di interruzione del servizio, per qualsiasi causa, cesserà automaticamente il rapporto in convenzione.
4. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme applicabili in materia..

Vietri di Potenza, 24/10/2016

Il Responsabile del Servizio
Francesco Priore



Al Comune di Vietri di Potenza
Piazza dell'Emigrante, 3
85058 Vietri di potenza

OGGETTO: Domanda di ammissione alla procedura di reclutamento selettiva per titoli ed esami finalizzata al reclutamento di un insegnante per l'attivazione della "Sezione Primavera" in regime di convenzione tramite contratto di collaborazione.

Il sottoscritto _____
CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di reclutamento di cui in oggetto

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R.,

D I C H I A R A

SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ, QUANTO SEGUE:

COGNOME			
NOME			
DI ESSERE NATO A		IL	

DI ESSERE RESIDENTE IN:

VIA O PIAZZA			
CITTA'	C.A.P	PROV.	
TELEFONO			
CODICE FISCALE			

- DI VOLER CONCORRERE ALLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO SELETTIVA DI CUI IN OGGETTO;

- Di essere in possesso, alla data di scadenza del termine del bando, dei seguenti requisiti per l'assunzione nel pubblico impiego:

1. Aver compiuto 18 anni;
2. Essere in possesso della cittadinanza italiana; (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61) oppure di essere cittadino di uno Stato appartenente alla Unione Europea e precisamente: _____
3. Essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto/ di essere stato cancellato dalle liste medesime per i seguenti motivi _____;
4. Non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. (In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisante indicati i carichi pendenti:
" _____ "
5. Essere idonea fisicamente all'impiego e di riservarsi la presentazione di apposita certificazione medica;
6. Non essere stat_ destituit_ o dispensat_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non essere decadut_ dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del

testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

7. Non essere stat_ interdett_ dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- Di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____
Il _____ con votazione _____;

- Di aver prestato servizio come impiegat_ presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

1) _____ dal _____ al _____
con la qualifica _____

2) _____ dal _____ al _____
con la qualifica _____

3) _____ dal _____ al _____
con la qualifica _____

- Di possedere i seguenti ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale:

“ _____ ”
“ _____ ”
“ _____ ”

- di autorizzare il Comune di Vietri di Potenza al trattamento dei dati personali ai fini della procedura selettiva riservata e della successiva costituzione del rapporto di lavoro;

- CHE IL RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE E' :

VIA O PIAZZA				
CITTA'		C.A.P.		PROV.
TELEFONO	E-mail			
p.e.c.* obbligatoria				

- di avere preso visione integrale del bando e del progetto pedagogico allegato e dello schema di contratto e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni ivi contenute.

ALLEGA:

- 1) Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Elenco, debitamente sottoscritto, di tutta la documentazione allegata;

3) _____

4) _____

FIRMA

COMUNE DI VIETRI DI POTENZA

PROGETTO PEDAGOGICO per la scuola dell'infanzia "SEZIONE PRIMAVERA"

PREMESSA

Il Comune di Vietri di Potenza intende offrire un servizio educativo per bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi, chiamato "Sezione Primavera". La Sezione Primavera funzionerà con orario giornaliero flessibile dal lunedì al venerdì, di norma, dalle 8,00 alle 13,00.

Il progetto nasce con la finalità di offrire a bambini e bambine della prima infanzia un servizio educativo più attento ai bisogni ed alle potenzialità di questa fascia di età e come risposta alla forte domanda di strutture per bambini al di sotto dei tre anni.

Il progetto pedagogico si può riassumere nel concetto di apprendimento attraverso un ambiente di cura educativa, quindi con una attenzione forte al tema dell'accoglienza, del benessere, della corporeità, dell'accompagnamento delle prime forme di linguaggio, creatività, immaginazione.

Art. 1 - Oggetto ed obiettivi del servizio

Il progetto, in coerenza con le sue finalità ed articolazioni progettuali, persegue i seguenti obiettivi relativi ai beneficiari finali e al sistema territoriale dei servizi:

- Prendersi cura dell'accoglienza dei bambini;
- Apprendimenti e cura come aspetti interagenti;
- Promozione del benessere del bambino;
- Organizzare un ambiente scolastico adeguato alle esigenze dei piccoli;
- Promuovere lo sviluppo delle abilità comunicative, espressive, psico-motorie;
- Realizzazione di un contesto di raccordo e continuità adatto a favorire un passaggio alla scuola dell'infanzia sereno e motivato;
- Prevenzione della cronicizzazione delle situazioni di difficoltà del bambino;
- Potenziamento delle capacità educative dei genitori;
- Miglioramento del "clima" delle relazioni interpersonali nell'ambito sociale, educativo e scolastico.

Art. 2 - Destinatari

Il progetto è rivolto a bambini di età compresa fra i 24 e 36 mesi.

Art. 3 - Caratteristiche del servizio

Il servizio ha le seguenti caratteristiche:

- Durata di mesi 9;
- Orario di funzionamento settimanale di 25 ore;
- bambini di età compresa fra i 24 e i 36 mesi;
- Il Coordinamento didattico/pedagogico sarà assunto dalla scuola materna comunale di Vietri di Potenza "Jolanda di Savoia";
- Partecipazione del personale educativo a riunioni collegiali di programmazione;
- Collegamento educativo/didattico con la Scuola dell'Infanzia Comunale;
- Disponibilità del personale a partecipare a corsi di formazione specifici;

- Servizio da assicurare indipendentemente da assenze del personale educativo titolare per malattia, maternità, legge 104 ed altro;
- Servizio di cura e assistenza all'igiene personale;
- Incontri periodici con le famiglie.

Art. 4 - Entità e qualifica professionale, del personale

Per l'espletamento del servizio in oggetto si richiede n. 1 docente educatore, da reclutare in regime di convenzione, tramite avviso pubblico ed in possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di **Laurea in Scienze della Formazione Primaria – Indirizzo scuola dell'infanzia**;
- Diploma **Abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio** (corso triennale di scuola secondaria di II grado; diploma conseguito presso Scuole magistrali legalmente riconosciute o paritarie), conseguito entro l'a.s. 2001/2002;
- Diploma di maturità professionale **Assistente di comunità infantili**, rilasciato da istituti scolastici legalmente riconosciuti o paritari a conclusione di corso sperimentale progetto "**Egeria**" (sperimentazione avviata dal 1998/1989 come quinquennio innestato su scuole magistrali triennali; il titolo di studio è comprensivo dell'abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio), purchè conseguito entro l'a.s. 2001/2002;
- Diploma di **Maturità Magistrale** purchè conseguito entro l'a.s. 2001/2002;
- Diploma di **Liceo Socio-Psico-Pedagogico**, nato nel 1992/2003 come sperimentazione estensiva dell'Istituto magistrale (C.M. n. 27/91), purchè conseguito entro il termine di cui sopra.

E' prevista, inoltre, la presenza di personale ausiliario.

CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE CONTRATTO DI COLLABORAZIONE, DELL'INCARICO DI INSEGNANTE PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE "SEZIONE PRIMAVERA" CON L'ENTE PUBBLICO COMUNE DI VIETRI DI POTENZA

L'anno duemilasedici, addì _____ del mese di _____ nella sede del comune di Vietri di Potenza, con la presene scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge, in esecuzione della determina nr. _____ del _____, tra il comune di Vietri di Potenza, codice fiscale 80002690768, rappresentato da Priore Francesco, nato a Vietri di Potenza il 02/08/1952, in qualità di responsabile del servizio Socio assistenziale, cultura e sport, giusto decreto sindacale del 2/10/2012 prot. nr. 8253 confermato con Decreto del 03/01/2013 Prot. nr. 64, e _____, nat a _____ il _____ e residente in _____ alla Via _____, codice fiscale _____, di seguito denominat più semplicemente professionista;

PREMESSO:

che con delibera di G.M. n. 70 del 7-08-2012 si istituiva, con decorrenza dall'anno scolastico 2012 / 2013, la "Sezione Primavera", riguardante un'offerta di servizi educativi destinati ai bambini di età compresa tra i 24 e 36 mesi;

Che con delibera della G.M. nr. 68 del 19/09/2016 l'Amministrazione comunale esprimeva la volontà di proseguire nell'offerta del servizio di che trattasi e si demandava al responsabile del servizio socio – assistenziale all'avvio della procedura di evidenza pubblica per la selezione del personale

occorrente in possesso dei requisiti che le norme vigenti prevedono in materia;

- Che con determina nr. ____/SOC del _____ veniva approvato il bando di reclutamento, il progetto pedagogico, e lo schema di domanda ed approvava lo schema di convenzione regolante i rapporti con il comune di Vietri di Potenza, per la selezione per soli titoli di un insegnante per la scuola materna denominata "Sezione Primavera";

- che con verbale in data _____ la preposta commissione, nominata con determinazione dirigenziale n. ____ del _____, formalizzava apposita graduatoria tra i soggetti partecipanti alla selezione pubblica per soli titoli;

- che con determina n. ____ del _____, il responsabile del servizio prendeva atto del citato verbale, ivi compresa la graduatoria di merito finale, procedeva all'affidamento definitivo dell'incarico in regime di convenzione, tramite contratto di collaborazione;

- che le parti sono concordi nello stipulare un contratto di collaborazione professionale senza vincolo di subordinazione avente ad oggetto una prestazione d'opera sottoposta alle norme di cui al titolo III del libro quinto del Codice civile.

1. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il sig. PRIORE Francesco, in qualità di responsabile del Servizio Socio assistenziale, cultura e sport, conferisce al professionista che accetta, l'incarico di insegnante della scuola dell'infanzia "Sezione Primavera".

L'affidamento dell'incarico avrà la durata a decorrere dal _____ ed avrà termine il 30 giugno 2017 e comunque alla data di chiusura della scuola

dell'infanzia comunale;

I tempi e le modalità delle prestazioni sono riportati nel “ **PROGETTO**

PEDAGOGICO per la scuola dell'infanzia “SEZIONE PRIMAVERA”,

che sottoscritto in segno di presa visione ed accettazione viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale..

Ulteriori esigenze e necessità verranno concordemente stabiliti in base alle necessità ed esigenze organizzative fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione da parte del professionista.

Il professionista, nel rapporto con l'ente pubblico e con i referenti dallo stesso indicati (responsabili servizio sociale del comune, responsabile del coordinamento didattico/pedagogico della scuola materna comunale di Vietri di Potenza “Jolanda di Savoia”) stabilisce le modalità di espletamento del progetto da realizzare nonché quanto riportato agli artt. 1, 2 e 3 del progetto pedagogico.

Nell'effettuare quanto sopra descritto il professionista si organizzerà autonomamente in stretto raccordo , sulle metodologie da eseguire di volta in volta, rapportandosi con i responsabili degli uffici di riferimento.

2. NATURA DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di collaborazione professionale e viene conferito ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222-2229 e seguenti del Codice civile, trattandosi di prestazioni d'opera senza vincolo di subordinazione.

3. OBIETTIVI DELL'INCARICO

Il presente incarico decorre dal _____ e scadrà, senza alcun preavviso, il 30 giugno 2016 e comunque con la chiusura della scuola

dell'infanzia comunale escludendo qualsiasi possibilità di rinnovo;

Il professionista non potrà interrompere la collaborazione per qualsiasi causa, pena la cessazione automatica del rapporto in convenzione, fatta salva la sua naturale scadenza.

Il collaboratore dovrà comunicare tempestivamente al Comune l'impossibilità di effettuare le prestazioni oggetto del presente contratto, al fine di permettere al comune stesso di intervenire con eventuali soluzioni alternative.

5. ORGANIZZAZIONE

Il comune metterà a disposizione del professionista le strutture comunali necessarie all'espletamento dell'incarico.

Inoltre il professionista, pur con l'autonomia connessa allo specifico oggetto professionale della prestazione richiesta, dovrà coordinarsi con gli uffici preposti del comune e con il responsabile del coordinamento didattico/pedagogico che sarà assunto dalla scuola materna comunale di Vietri di Potenza "Jolanda di Savoia" al fine di permettere e garantire il regolare svolgimento delle attività così come previste dal contratto.

6. COMPENSO

Per tale incarico, il comune si impegna a corrispondere al professionista il compenso mensile di €. 1.175,00 lordo onnicomprensivo, (ivi compreso eventuale I.V.A.) e di tutti gli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali per l'intero periodo del rapporto.

Il corrispettivo verrà liquidato alla fine di ogni mese, previa presentazione di idonea documentazione contabile da parte del collaboratore o, comunque, nel termine di dieci giorni successivi alla presentazione della citata

documentazione contabile.

7. RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Entrambe le parti possono risolvere il presente contratto per inadempienza.

In caso di recesso così come previsto dall'accordo generale, il periodo di preavviso è di cinque giorni.

Qualora tuttavia il livello dei risultati conseguiti risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati, nonché alla correttezza amministrativa, il Comune di Vietri di Potenza, con provvedimento motivato, può disporre, anche su segnalazione scritta dei fruitori del servizio, la revoca dell'incarico di collaborazione e la conseguente risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto avviene, altresì, nei casi previsti dalla legge ed in caso di adeguamento del servizio a nuove norme.

La risoluzione del contratto avviene, ancora, in caso di carenza dei necessari fondi per la copertura dei costi del servizio e di insufficiente numero di utenti.

In caso di risoluzione anticipata il professionista non può accampare alcun diritto e pretesa, fatto salva la corresponsione di quanto dovuto per la prestazione già avvenuta e resa.

8. OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il comune di Vietri di Potenza mette a disposizione le strutture presso cui svolgere l'incarico;

9. OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista si impegna a non divulgare a terzi qualsiasi informazione di natura tecnica e procedurale riguardante l'attività dell'Amministrazione.

I risultati dell'attività svolta restano di proprietà esclusiva dell'Amministrazione.

Sono a carico del Professionista l'assicurazione contro infortuni derivanti dallo stesso nell'esercizio della sua attività, nonché quella per danni a cose o persone eventualmente arrecati nell'esercizio della medesima.

Il Professionista esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità sia in relazione ad infortuni derivanti dallo svolgimento della prestazione che per danni causati a persone e/o cose in corso di contratto.

10. SPESE DI CONVENZIONE.

Le spese di bollo relative alla presente convenzione sono a carico del professionista.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Professionista, con la sottoscrizione del presente contratto, è informata che l'Amministrazione è titolare dei dati personali conferiti dallo stesso.

L'Amministrazione effettuerà il trattamento dei dati con le modalità cartacee e informatiche per i fini del contratto stesso e degli atti conseguenti ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196.

12. RINVIO.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si applicano gli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.

Il presente atto, ai sensi del D.P.R. nr. 131/86, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (TARIFFA PARTE II, ART. 10), viene redatto in duplice originale da tenere agli atti del comune e del professionista, previa lettura ed approvazione, viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

PER IL COMUNE

IL PROFESSIONISTA